

государственное казенное общеобразовательное учреждение
Владимирской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат г. Ковров»

ПРИНЯТО

Решением общего собрания

ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат
г. Ковров»

Протокол № 1 от 25.02.2025

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ ВО «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная школа-
интернат г. Ковров»

Косарева С.А.

Приказ № 53 от 28.02.2025



ПОЛОЖЕНИЕ

О ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом от 11.08.1995 г., № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. № 183н, Уставом государственного казенного общеобразовательного учреждения Владимирской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат г. Ковров» (далее школа-интернат).

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц школой-интернатом.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц является любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Основными принципами благотворительности являются:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются школой-интернатом в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией школы-интерната по согласованию с Попечительским советом на решение следующих задач:

- реализацию концепции развития учреждения;
- улучшению материально-технического обеспечения;
- проведение школьных мероприятий;
- на приобретение:

а) * книг и учебно-методических пособий

б) * технических средств обучения

в) * мебели, инструментов и оборудования

г) * канцтоваров и хозяйственных материалов

д) * наглядных пособий

е) * созданию интерьеров, эстетического оформления школы-интерната;

ж) * благоустройство территории

з) * содержание и обслуживание множительной техники

и) * обеспечение внеклассных мероприятий с воспитанниками.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация школы-интерната, вправе обратиться как в устной, так и письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами школе-интернату в виде: передачи в собственность имущества (в том числе денежных средств), объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами их права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.3. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора (приложение к настоящему Положению).

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов государственной собственности, с государственной регистрацией в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещей или имущественных прав определяется сторонами договора.

4.5. Учет добровольных пожертвований осуществляется школой-интернатом в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. № 183н.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор школы-интерната по согласованию с Попечительским советом.

5.2. Расходование привлеченных средств школой-интернатом должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

6.1. Попечительский совет осуществляет контроль за использованием переданных школе-интернату добровольных пожертвований.

6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор и главный бухгалтер школы-интерната.

7. Виды благотворительной деятельности

7.1. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: Дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

«По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу...» (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

Средства признаются пожертвованием в соответствии со статьей 582 ГК РФ. Согласно пункту 1 статьи 582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи или права в общественных целях. Пожертвование – разновидность дарения.

С точки зрения предмета договора особенность пожертвования состоит в том, что в качестве дара здесь может выступать вещь или имущественное право, но не освобождение одаряемого от имущественной обязанности, как это имеет место в обычном договоре дарения. Предметом пожертвования может быть любое имущество, которым лицо вправе распорядиться.

7.2. Одной стороной при осуществлении пожертвования является жертвователь (даритель), а в качестве другой стороны (одаряемого) могут выступать воспитательные, учебные и другие аналогичные учреждения (пункт 1 статьи 582 ГК РФ).

7.3. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 ГК РФ).

7.4. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (пункт 3 статьи 582 ТК РФ).

7.5. Необходимым признаком при осуществлении пожертвования является направленность воли сторон не только на безвозмездную передачу вещи или

права, но и на достижение в результате этого какой-либо общественно полезной цели. При этом при пожертвовании имущества юридическим лицам дарителем может быть обусловлено использование этого имущества по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с его назначением.

Таким образом, благотворители вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований (пункт 5 статьи 582 ГК РФ).

Указание назначения благотворительной помощи имеет важное значение для налогообложения полученного имущества. Не облагаются налогом добровольные пожертвования направленные на развитие материальной базы и уставной деятельности школы-интерната.

Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг должен подтверждаться актами или иными документами.

8. Порядок приема имущества в виде дарения

8.1. Прием имущества в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

- заключение договора дарения.

- постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией школы-интерната. Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта, т.к. сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом о намерениях».

8.2. Учет имущества, полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

8.3. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету.

ДОГОВОР НА ПОЖЕРТВОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА

г. _____ « ____ » _____ 20 _____ г.

в лице _____
именуемое в дальнейшем «Даритель», и государственное казенное
общеобразовательное учреждение Владимирской области «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная школа-интернат г. Ковров», в лице
директора _____, действующего
на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Одаряемый», совместно
именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Даритель обязуется передать Одаряемому имущество (далее по тексту
договора – дар), указанное в приложении 1, в собственность на цели и задачи
указанные в Уставе.

1.2. Приложение 1 является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Даритель обязуется в течение одного месяца с момента подписания
настоящего договора передать Одаряемому имущество, указанное в
приложении 1.

Передача имущества осуществляется по месту нахождения Одаряемого.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него
отказаться. Отказ Одаряемого от дара должен быть совершен также в
письменной форме. В этом случае договор дарения считается расторгнутым с
момента получения Дарителем отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать полученное по настоящему договору
имущество исключительно для реализации целей, указанных в Уставе.

2.4. Если использование имущества в соответствии с целями, указанными в
п. 2.3., становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным,
оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия
Дарителя.

2.5. Использование переданного по настоящему договору имущества не в
соответствии с целями, указанными в п. 2.3, а также в случае нарушения
Одаряемым правил, установленных п. 2.4, дает право Дарителю требовать
отмены пожертвования.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания
Сторонами и прекращается надлежащим исполнением. Передача имущества
оформляется актом приёма – передачи.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для
каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть
составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4. Адреса и подписи Сторон

4.1. Даритель: _____

4.2. Одаряемый: _____

государственное казенное общеобразовательное учреждение Владимирской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат г. Ковров»

Приложение № 1 к

ДОГОВОРУ НА ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____ 20__ г.

От _____ 20__ г. № _____ Наименование Характеристика _____

Акт приема-передачи имущества № _____

От « ____ » _____ 20__ г.

В соответствии с договором пожертвования имущества от «__» _____ 20__ г.

№: _____ Даритель безвозмездно передал, а Одаряемый принял в качестве пожертвования принадлежащее Дарителю на праве собственности имущество для осуществления основных целей и задач деятельности государственного казенного общеобразовательного учреждения Владимирской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат г. Ковров» 601915 Владимирская обл., г. Ковров, ул. Еловая, д.19

Стоимость имущества,
руб.

Одаряемый:

государственное казенное общеобразовательное учреждение Владимирской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат г. Ковров» 601915 Владимирская обл., г. Ковров, ул. Еловая, д.19

Даритель

Адрес: _____